

נוהל כח אדם - מימון שכר לימוד לתואר שני

יוני 2012

1. תחולה והגדרות

1.1 נוהל זה ייכנס לתוקף החל משנת הלימודים תשע"ג, ויחול בכל הקשור במימון תשלומי שכר לימוד לתואר שני בלבד של מי מעובדי המכללה, בתנאים המפורטים להלן בנוהל זה.

1.2 לענין נוהל זה :

(א) "ועדת כח אדם" - ועדה שמונתה על ידי הנהלת המכללה לעסוק בנושאי כח אדם.

(ב) "מכללה" - מכללת הנגב ע"ש פנחס ספיר (ע"ר) ו/או המכללה האקדמית ספיר (ע"ר).

(ג) "עובדי מנהלה" - עובדי המכללה, המועסקים בתפקידים שהוגדרו ו/או יוגדרו ע"י ועדת כח אדם כתפקידי מנהלה, לא כולל עובדים המועסקים באופן זמני.

(ד) "עובדי מנהלה בתפקידי ריכוז וניהול" - עובדי המכללה, שהינם עובדי מנהלה, המועסקים בתפקיד המוגדר כתפקיד ריכוז ו/או תפקיד ניהול.

(ה) "מוסד לימודים מוכר" – מסלול/תכנית לימודים, המתקיים במוסד להשכלה גבוהה בישראל, אשר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

(ו) "יחידת מימון" - סכום שכר הלימוד לתואר שני לשנת לימודים אחת, בהתאם לקביעת הועדה לתכנון ותקצוב (ות"ת).

2. שינוי ו/או ביטול הנוהל

נוהל זה יהיה ניתן לשינוי ו/או לביטול מעת לעת בהתאם להחלטות ועדת כח אדם. השינויים ייכנסו לתוקפם במועד קבלת החלטה כאמור, ויובאו לידיעת העובדים בסמוך לאחר מכן.

3. מימון שכר הלימוד

3.1 המכללה תשתתף בשכר הלימוד ללימודי תואר שני במוסד לימודים מוכר בלבד, עד לתקרה של 2 (שתי) יחידות מימון (להלן – "סכום המימון").

3.2 על אף האמור בסעיף 3.1 לעיל, המכללה לא תשתתף בשכר הלימוד כאמור שם, עבור יותר מ-2 (שתי) שנות לימודים.

3.3 המכללה תשיב לעובד את שכר הלימוד ששולם על ידו למוסד לימודים מוכר עבור לימודי תואר שני, עד לתקרת סכום המימון, בהתאם לקבלות ו/או שוברי תשלום שיומצאו לה על ידי העובד, וזאת בתוך 60 (שישים) יום ממועד המצאת הקבלות ו/או שוברי התשלום למכללה. להסרת ספק מובהר, שהמכללה לא תשלם את סכום המימון במישרין למוסד לימודים מוכר בו לומד העובד לתואר שני.

4. זכאים להגיש בקשה למימון שכר לימוד והמועד להגשתה

4.1 זכאים להגיש בקשה למימון שכר לימוד לתואר שני רק עובדים העונים על התנאים המצטברים הבאים:

(א) עובדי מנהלה בתפקידי ריכוז וניהול;

(ב) בעלי ותק של שנתיים (2 שנים) לפחות בעבודה במכללה;

(ג) **התקבלו** ללימודי תואר שני (או ממשיכים לימודי תואר שני) במוסד מוכר במהלך שנת הלימודים שבסמוך אליה הוגשה הבקשה, כאמור להלן בסעיף 4.2 לנוהל זה.

4.2 על אף האמור בסעיף 4.1 לעיל, עובד העונה לתנאים המצטברים הקבועים שם, אשר התקבל ללימודי תואר שני (או ממשיך לימודי תואר שני) במוסד מוכר, בתכנית לימודים לתואר שני המקבילה/דומה לתכנית לימודים לתואר שני הקיימת במכללה, יהיה זכאי למימון שכר לימוד בשיעור 50% (חמישים אחוז) משיעור המימון, כאמור בסעיף 3.1 לעיל, בכפוף להוראות נוהל זה; אלא אם כן לא התקבל ללימודי תואר שני בתכנית הקיימת במכללה, שאז יהיה זכאי למימון בשיעור המלא, בכפוף להוראות נוהל זה.

4.3 בקשה להשתתפות בשכר לימוד תוגש לועדת כח אדם על גבי הטופס המצורף **כנספח "א"** לנוהל זה, עד לא יאוחר מ-30 (שלושים) יום קודם תחילת שנת הלימודים אליה מתייחסת הבקשה.

4.4 עובד שיקבל מהמכללה מימון שכר לימוד על בסיס נתונים בלתי נכונים, ייחשב כמי שעבר עבירת משמעת ויהיה צפוי לפיטורים ללא פיצויי פיטורים, בהתאם להוראות סעיף 17 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.

5. בחינת הבקשות

5.1 ועדת כח אדם תעביר את הבקשות למימון שכר לימוד, שיוגשו לה כאמור בסעיף 4.3 לעיל, להתייחסות הממונה הישיר של כל אחד מהעובדים שהגישו בקשה.

5.2 ועדת כח אדם תאשר לא יותר מ-4 (ארבע) בקשות למימון שכר לימוד בכל שנת לימודים.

- 5.3 היה ויוגשו לוועדת כח אדם יותר מ-4 (ארבע) בקשות למימון שכר לימוד בשנת לימודים מסוימת, תאשר הוועדה לא יותר מ-4 (ארבע) מביניהן, על פי שיקולים של מידת התרומה של הלימודים לביצוע תפקידו של העובד, המלצת הממונה, מידת הפגיעה בעבודה כתוצאה מהלימודים, דרגה, וותק וזמן המתנה.
- 5.4 במקרה שיוגשו לוועדת כח אדם יותר מ-4 (ארבע) בקשות למימון שכר לימוד בשנת לימודים מסוימת, לא תתקבל בקשה למימון שכר לימוד בתכנית לימודים לתואר שני במוסד מוכר, המקבילה/דומה לתכנית הקיימת במכללה, ככל שהמבקש לא ניסה להתקבל ללימודים במכללה.
- 5.5 עובדים, שבקשתם למימון שכר לימוד לתואר שני תמצא ראויה אך לא תתקבל מחמת עודף בקשות, כאמור בסעיפים 5.2-5.4 לעיל, יעברו לרשימת המתנה לצורך אותה שנת לימודים, ועובדה זו תילקח בחשבון לצורך בחינת בקשות חוזרות, אם יוגשו על ידם בשנות הלימודים שלאחר מכן.
- 5.6 ועדת כח אדם תהיה רשאית לאשר או לדחות כל בקשה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6. תנאים להשתתפות במימון שכר הלימוד

המכללה תשתתף במימון שכר לימוד לתואר שני בתנאים המפורטים להלן:

- 6.1 העובד יתחייב להמשיך לעבוד במכללה, לאחר סיום לימודיו לתואר שני, 12 (שנים עשר) חודשים תמורת כל יחידת מימון שהמכללה תשלם לו, וחלק יחסי עבור חלק מיחידת מימון, יחתום לענין זה על חוזה עם המכללה בנוסח המצורף **כנספח "ב"** לנוהל זה וימציא למכללה שטר חוב בהתאם להוראות החוזה.
- 6.2 הימים ו/או השעות שבהם העובד ייעדר מעבודתו במכללה לצורך לימודיו יהיו על חשבון העובד ולא יפגעו בביצוע עבודתו במכללה.
- 6.3 המכללה תנכה משכרו של העובד את תשלומי החובה המתחייבים בגין ההטבה שבהשתתפות במימון שכר הלימוד.
7. כל דבר בנוהל זה הכתוב בלשון זכר - יתייחס גם לנקבה ולהיפך, וכל דבר הכתוב בלשון רבים - יתייחס גם ליחיד ולהיפך.

אורנה גיגי, מנכ"לית

תאריך: _____

נספח "א"

בקשה למימון שכר לימוד לתואר שני

בהתאם לנוהל כח אדם - מימון שכר לימוד לתואר שני

אני הח"מ _____, בעל ת.ז. _____ מגישה/ה בזה בקשה למימון שכר לימוד לתואר שני בהתאם לנוהל כח אדם - מימון שכר לימוד לתואר שני (להלן - "הנוהל").

1. פרטי העובד/ת

1.1 הנני עובד/ת המכללה האקדמית ספיר, ע"ר / מכללת הנגב ע"ש פנחס ספיר, ע"ר*, בתפקיד: _____

1.2 דרגה: _____

1.3 וותק: _____

1.4 היקף משרה: _____ ימי עבודה: _____

1.5 האם הוגשו בעבר בקשות למימון שכר לימוד לתואר שני:

כן, בשנת _____ הבקשה התקבלה / נדחתה*

לא

2. פרטי הלימודים לתואר שני

2.1 התקבלתי / אני ממשיך/כה לימודים לתואר שני ב _____, ב- _____ (פרט את שם המוסד) בשנת הלימודים _____ . מצורף אישור על קבלה ללימודים / המשך לימודים* בשנת הלימודים הנ"ל.

2.2 הלימודים עתידים להימשך _____ סמסטרים / שנות לימודים* .

2.3 הלימודים יהיו בהיקף _____

2.4 שכר הלימוד לתואר/לשנת לימודים/לסמסטר* _____

2.5 היקף משרה בתקופת הלימודים:

בתקופת הלימודים אמשיך לעבוד בהיקף המשרה ובימי העבודה כאמור בסעיף 1.4 לעיל.

בתקופת הלימודים אני מבקש/ת לצמצם את היקף משרתי להיקף של _____ משרה, ולעבוד בימים _____.

* מחק את המיותר

2.6 האם קיימים במכללה לימודים לתואר שני בתכנית לימודים מקבילה/דומה :

לא

כן, במחלקה _____

האם נרשמת ללימודים לתואר שני במכללה : כן / לא *

האם התקבלת ללימודים לתואר שני במכללה : כן / לא *

3. הצהרת העובד/ת

3.1 קראתי בעיון את הוראות הנוהל, הבנתי אותן ואני מסכים/מה להן.

3.2 המידע שמסרתי בבקשה זו לעיל הינו מידע נכון ומלא. אני מודעת/ת להוראות סעיף 4.4 לנוהל, וידוע לי שקבלת מימון שכר לימוד על בסיס נתונים בלתי נכונים תחשב לעבירת משמעת.

ולראיה באתי על החתום

ביום _____

חתימה

חוות דעת הממונה הישיר

1. שם ותפקיד :

2. חוות דעת על העובד/ת :

3. האם את/ה ממליץ/צה לממן לעובד שכר לימוד לתואר השני כמפורט בבקשה (נמק/י) :

4. האם הלימודים לתואר שני עתידיים לתרום לתפקודו/ה של העובד/ת (נמק/י) :

ח ו ז ה

שנערך ונחתם בקרית החינוך שער הנגב ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין : **המכללה האקדמית ספיר [ע"ר] / מכללת הנגב ע"ש פנחס ספיר [ע"ר]***
קרית החינוך שער הנגב, ד.ג. חוף אשקלון 79165
(להלן - "המכללה")
מצד אחד

ל בין : _____, בעל/ת ת.ז. _____
מרחוב _____
(להלן - "העובד")
מצד שני

הואיל והעובד מעוניין ללמוד בשנת הלימודים _____ לתואר שני ב- _____ ב- *
(להלן - "הלימודים לתואר שני");

והואיל והעובד הגיש למכללה בקשה לממן עבורו את שכר הלימוד עבור הלימודים לתואר שני
(להלן - "הבקשה"), בהתאם להוראות נוהל כח אדם - מימון שכר לימוד לתואר שני
(להלן - "הנוהל");

והואיל והמכללה מוכנה להיענות לבקשה, ולהשתתף במימון שכר הלימוד של העובד עבור
הלימודים לתואר שני, בתנאים הקבועים בנוהל, כנגד התחייבות העובד להמשיך לעבוד
במכללה ברציפות לאחר תום תקופת הלימודים לתואר שני במשך התקופה הנקובה
בחווזה זה, הכל בהתאם להוראות הנוהל ובכפוף למותנה להלן בחווזה זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחווזה זה, לרבות ההגדרות וההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. העובד מצהיר, מאשר ומתחייב בחתימתו על חווזה זה כדלקמן:
 - 2.1 קרא בעיון את הוראות הנוהל, הבין אותן והסכים להן. הוראות הנוהל מהוות חלק בלתי נפרד מחווזה זה והן בבחינת תנאיו.
 - 2.2 הפרטים והנתונים שהוצגו על ידו בבקשה הינם מלאים ומדויקים. הבקשה והנתונים שהוצגו בה על ידי העובד מהווים חלק בלתי נפרד מחווזה זה.
 3. בחווזה זה תהיה למונחים המובאים להלן המשמעות הקבועה בצדס:

* ציין את שם המוסד המוכר להשכלה גבוהה

- 3.1 "מוסד לימודים מוכר" - מסלול/תכנית לימודים לתואר שני, המתקיים במוסד להשכלה גבוהה בישראל, אשר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 3.2 "יחידת מימון" - סכום שכר הלימוד לתואר שני לשנת לימודים אחת, בהתאם לקביעת הועדה לתכנון ותקצוב (ות"ת).
4. מימון שכר הלימוד לתואר שני :
- 4.1 המכללה תשתתף בתשלום שכר הלימוד של העובד עבור הלימודים לתואר שני במוסד לימודים מוכר בלבד, עד לתקרה של $2 / 1^*$ יחידות מימון, עבור תקופה שלא תעלה על 2 (שתי) שנות לימודים (להלן - "סכום המימון").
- 4.2 המכללה תשיב לעובד את שכר הלימוד ששולם על ידו למוסד לימודים מוכר, עד לתקרת סכום המימון כאמור בסעיף 4.1 לעיל, בהתאם לקבלות ו/או שוברי תשלום שיומצאו לה על ידי העובד, וזאת בתוך 60 (שישים) יום ממועד המצאת הקבלות ו/או שוברי התשלום למכללה.
- 4.3 המכללה תנכה משכרו של העובד את תשלומי החובה המתחייבים בגין ההטבה שבתשלום סכום המימון.
5. התחייבויות העובד :
- 5.1 העובד מתחייב בזה, כי לימודיו לתואר שני לא יפגעו בעבודתו במכללה בכל אופן שהוא. הימים ו/או השעות שבהם העובד ייעדר מעבודתו במכללה לצורך לימודיו יהיו על חשבון העובד.
- 5.2 היה והעובד יפר ו/או לא יקיים את התחייבותו שבסעיף 5.1 לעיל, ויחזור על ההפרה למרות התראה שתינתן לו בענין זה על ידי המכללה, תהא המכללה רשאית לחדול מלשלם לעובד את סכום המימון, ולדרוש מהעובד להשיב לה את סכום המימון ששולם על ידה עד לאותו מועד בתוספת הפרשי הצמדה למדד. על השבת סכום המימון כאמור בסעיף זה לעיל יחולו הוראות סעיף 6 להלן בשינויים המחויבים.
6. היה ומסיבה כלשהי העובד לא יסיים את הלימודים לתואר שני, מתחייב העובד לשלם חזרה למכללה את סכום המימון ששולם לו על ידה, ויחולו לענין זה ההוראות כדלקמן :
- 6.1 סכום המימון ישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ממועד תשלומו על ידי המכללה ועד למועד תשלומו חזרה למכללה על ידי העובד (להלן - "הפרשי הצמדה").

6.2 המכללה תנכה ממשכורתו של העובד תשלומים חודשיים בסכום השווה לרבע (¼) ממשכורתו החודשית של העובד, עד להחזרת מלוא סכום המימון בתוספת הפרשי ההצמדה, כאמור בסעיף 6.1 לעיל. העובד נותן בזה למכללה הוראה בלתי חוזרת המתירה לה לבצע את הניכוי משכרו כאמור בסעיף זה לעיל.

6.3 סיים העובד עבודתו במכללה, מכל סיבה שהיא, בטרם שילם למכללה את מלוא סכום המימון בתוספת הפרשי ההצמדה, תעמוד יתרת הסכום לפירעון מיידי והעובד מתחייב לשלמו למכללה במועד סיום עבודתו אצלה.

המכללה תהיה זכאית לנכות את יתרת הסכום, כאמור ברישת סעיף זה לעיל, מכל סכום שיגיע ממנה לעובד במועד סיום עבודתו, לרבות שכר עבודה ופיצויי פיטורים, והעובד נותן בזה למכללה הוראה בלתי חוזרת המתירה לה ניכוי כאמור.

7. התחייבות להמשך עבודה במכללה :

7.1 כנגד תשלום שכר הלימוד מתחייב העובד להמשיך לעבוד במכללה ברציפות במהלך תקופת לימודיו לתואר שני, וכן לאחר סיום לימודיו לתואר שני במהלך תקופה של 12 (שנים עשר) חודשים תמורת כל יחידת מימון שהמכללה שילמה לו, כהגדרתה בסעיף 3.2 לעיל, וחלק יחסי עבור חלק מיחידת מימון (להלן - "תקופת ההתחייבות").

7.2 העובד מצהיר, כי ידוע לו שהמכללה אינה מתחייבת להמשיך להעסיקו בתקופת הלימודים לתואר שני ו/או בכל תקופת ההתחייבות, או בכל חלק ממנה.

כן מצהיר העובד, כי ידוע לו שהמכללה אינה מתחייבת להעסיקו בכל תקופה שהיא במהלך עבודתו במכללה בתפקיד הקשור בלימודיו לתואר שני, והוא מתחייב לעבוד במכללה בתפקיד בו עבד טרם יציאתו ללימודים ו/או בכל תפקיד אחר שיוטל עליו על ידי המכללה והתואם את כישוריו, הכל בהתאם לצורכי המכללה מעת לעת.

8. השבת סכום המימון :

8.1 העובד מתחייב, כי היה והוא יפר את התחייבותו שבסעיף 7.1 לעיל, ויפסיק לעבוד במכללה בתקופת לימודיו לתואר שני או לפני תום תקופת ההתחייבות, יהיה עליו להחזיר למכללה, במועד סיום עבודתו אצלה, סכום השווה למכפלת הסכום המצטבר של סכום המימון ששולם לו על ידי המכללה בתוספת הפרשי הצמדה, במנה המתקבלת מחלוקת יתרת התקופה להשלמת תקופת ההתחייבות בתקופת ההתחייבות (להלן - "סכום החזר"), הכל בהתאם לנוסחה הבאה :

הסכום המצטבר של סכום
המימון + הפרשי הצמדה X יתרת התקופה להשלמת
תקופת ההתחייבות

----- = סכום החזר

תקופת ההתחייבות

המכללה תהיה זכאית לנכות את סכום ההחזר, כאמור ברישת סעיף זה לעיל, מכל סכום שיגיע ממנה לעובד במועד סיום עבודתו, לרבות שכר עבודה ופיצויי פיטורים, והעובד נותן בזאת למכללה הוראה בלתי חוזרת המתירה לה ניכוי כאמור.

8.2 הוראות סעיף 8.1 לעיל יחולו גם במקרה שהמכללה תפטר את העובד מעבודתו אצלה, במהלך תקופת לימודיו לתואר שני או במהלך תקופת ההתחייבות, וזאת בנסיבות המצדיקות פיטורים ללא פיצויי פיטורים, בהתאם להוראות סעיפים 16 ו-17 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.

9. להסרת ספק מובהר, כי היה והמכללה תפסיק להעסיק את העובד ו/או העובד יחדל לעבוד במכללה, מכל סיבה שהיא, במהלך תקופת לימודיו לתואר שני, תחדל המכללה לשלם לעובד את סכום המימון במועד בו תימסר לעובד הודעה מטעם המכללה בדבר סיום עבודתו אצלה או במועד בו יודיע העובד למכללה על כוונתו לסיים את עבודתו, לפי הענין.

10. שטר חוב לביטחון :

10.1 להבטחת קיום התחייבותו להחזיר למכללה את סכום המימון בתוספת הפרשי הצמדה, כאמור בסעיפים 6 או 8 לעיל, יפקיד העובד בידי המכללה, במעמד חתימת חוזה זה, שטר חוב על החלק לפקודת המכללה, חתום על ידו ועל ידי 2 (שני) ערבים להנחת דעתה של המכללה, וללא זמן פירעון.

10.2 בחתימתו על חוזה זה נותן העובד למכללה הוראה בלתי חוזרת לגבות בשטר החוב האמור את סכום חובו למכללה כאמור בסעיפים 6 או 8 לעיל.

המכללה תהיה רשאית למלא בשטר החוב כל פרט כולל התאריך, ובייחוד את סכום חובו של העובד, ולמסור את השטר לגביה.

11. שונות :

11.1 לא יהיה כל תוקף לשינוי או לתיקון בהוראות חוזה זה אלא אם נעשה בכתב חתום על ידי המכללה.

11.2 כל הודעה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו אל המען המופיע במבוא לחוזה זה - או במקרה של שינוי מען, המען החדש עליו הודיע בכתב הצד ששינה מענו - תחשב כנתקבלה על ידי הנמען בתום 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח בדואר. מברק שנשלח למען כאמור ייחשב כנתקבל למחרת שליחתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שטר חוב

שנערך ונחתם בשער הנגב ביום _____ בחודש _____ שנת _____

אני הח"מ _____, מתחייב בזה לשלם למכללה האקדמית ספיר [ע"ר], ביום _____ בחודש _____ שנת _____ סך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים).

כל אחד החותם על שטר זה כעושה, מסב או ערב, מוותר על טענת התיישנות על פי שטר זה ופוטר את אוחזו של שטר זה מהצורך להציגו לפירעון, להעידו וליתן הודעת חילול.

על פי פקודת השטרות אם יחול זמן הפירעון של השטר ככתבו ביום שאינו יום עסקים, יראוהו חל ובר פירעון ביום העסקים הראשון שלאחריו.

חתימת עושה השטר:

פרטי עושה השטר:

שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____

אנו החתומים מטה, ערבים ערבות אוואל לתשלום השטר על ידי עושה השטר.

חתימות הערבים:

חתימה: _____
שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____
תאריך: _____

חתימה: _____
שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____
תאריך: _____

שטר חוב

שנערך ונחתם בשער הנגב ביום _____ בחודש _____ שנת _____

אני הח"מ _____, מתחייב בזה לשלם למכללת הנגב ע"ש פנחס ספיר [ע"ר],
ביום _____ בחודש _____ שנת _____ סך של _____ ₪
(במילים: _____ שקלים חדשים).

כל אחד החותם על שטר זה כעושה, מסב או ערב, מוותר על טענת התיישנות על פי שטר זה ופוטר את אוחזו של שטר זה מהצורך להציגו לפירעון, להעידו וליתן הודעת חילול.

על פי פקודת השטרות אם יחול זמן הפירעון של השטר ככתבו ביום שאינו יום עסקים, יראוהו חל ובר פירעון ביום העסקים הראשון שלאחריו.

חתימת עושה השטר:

פרטי עושה השטר:

שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____

אנו החתומים מטה, ערבים ערבות אוואל לתשלום השטר על ידי עושה השטר.

חתימות הערבים:

חתימה: _____
שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____
תאריך: _____

חתימה: _____
שם: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____
תאריך: _____