

תאריך: _____

לכבוד

שם: _____

ת.ז. _____

כתובת _____

ג.א.נ.,

הנדון: הצעה למסגרת העסקה כמורה מן החוץ

1. הרינו פונים אליך בהצעה לשמש כמורה מן החוץ במכללה האקדמית ספיר, ע"ר (להלן - "המכללה"), בקורסים בהם תשובץ להוראה מעת לעת (להלן - "הקורסים"), במהלך תקופת העסקה בלתי קצובה שתחילתה ביום _____ (להלן - "תקופת העסקה").
2. הצעה זו מעגנת את תנאי המסגרת להעסקתך כמורה מן החוץ במכללה במהלך תקופת ההעסקה.
3. הודעה על שיבוץ להוראה בקורסים מסויים/מים בסמסטר מסויים במהלך תקופת ההעסקה (להלן - "הודעת שיבוץ"), תימסר לך עד לא יאוחר מ-14 (ארבעה עשר) ימים לפני מועד פתיחת הסמסטר, בציון הפרטים הבאים:
 - 3.1 תקופת ההוראה לפי הודעת השיבוץ (להלן - "תקופת השיבוץ"), לרבות מועדי התחילה והסיום של תקופת השיבוץ.
 - 3.2 נתונה למכללה הזכות לדחות את מועדי תחילת/סיום הסמסטר בו תשובץ להוראה, בשל נסיבות ביטחוניות או אירועים בלתי צפויים, ובלבד שלא יחרגו ממועדי התחילה/הסיום של תקופת השיבוץ כאמור לעיל.
 - 3.2 מספר יחידות ההוראה בכל קורס, התעריף שישולם תמורתן והתשלום הכולל עבור ההוראה בכל קורס.
4. הודעת שיבוץ תהיה חתומה על ידי המזכיר האקדמי ומנהלת אגף משאבי אנוש ושכר. לא יהיה תוקף להודעת שיבוץ שאינה חתומה על ידי מנהלת אגף משאבי אנוש ושכר.
4. פרקי הזמן שמחוץ לתקופות השיבוץ במהלך תקופת העסקה, ייחשבו כתקופות חופשה ללא תשלום, ולא תהיה זכאי בגינם לתשלומים כלשהם מהמכללה ו/או לצבירת זכויות כלשהן.
5. תנאי העסקתך בתקופות השיבוץ יהיו כמפורט להלן:
 - 5.1 הוראת הקורסים תכלול את כל הפעולות הנלוות המקובלות לתפקיד הוראה במכללה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: הכנת השיעורים והכנת עזרי הוראה, הוראה/הדרכה פרונטלית בהיקף השעות הנקוב בהודעת השיבוץ (45 דקות כל שעת הוראה), ייעוץ לתלמידים, בדיקת עבודות ותרגילים, הכנת שאלוני בחינה, נוכחות בבחינות (מועד א', מועד ב' ומועדים נוספים במידה שייקבעו), בדיקת הבחינות, בדיקת ערעורים, מתן ציונים, רישום ציונים, העברת הציונים לידי מזכירות המחלקה הרלבנטית, מתן חוות דעת על התלמידים, נוכחות בשעות קבלה, השתתפות בפגישות ושיחות צוות, וכן כל פעולה ומטלה הכרוכות בביצוע התפקיד ו/או נלוות לביצוע המטלות האמורות, כמקובל במכללה, כל זאת הן במהלך תקופת השיבוץ וגם אם תבוצענה לפני תחילת ו/או אחרי תום תקופת השיבוץ.
 - 5.2 יהיה עליך להתייצב באופן רצוף ושוטף לכל הפעילויות הכרוכות בביצוע תפקידך, תוך הקפדה על תחילת השיעורים בשעה היעודה, ולא להעדר מעבודתך אלא מסיבה מוצדקת. בכל מקרה של היעדרות צפויה, לא יאוחר מאשר מייד עם היוודע לך על ההיעדרות הצפויה, עליה למסור למזכירות המחלקה הודעה על ההיעדרות בטלפון ובכתב בדואר אלקטרוני. אין להודיע על ההיעדרות במישרין לסטודנטים. כן יהיה עליך להמציא למזכירות המחלקה אישורים בכתב המעידים על סיבת היעדרותך בכל מקרה של היעדרות בנסיבות שאינן מזכות בתשלום יבוצע ניכוי משכרך בגין ההיעדרות, אלא אם כן תשלם את שעות ההיעדרות, בתיאום מראש עם מזכירות המחלקה.
6. תמורת עבודתך כמורה מן החוץ במהלך תקופת השיבוץ, ישולמו לך שכר ותנאים נלווים כדלקמן:
 - 6.1 שכר כולל בגין הוראת הקורסים, בסכום שיהיה נקוב בהודעת השיבוץ, אשר ישולם לך במספר תשלומים חודשיים שווים ורצופים, שיהיה נקוב בהודעת השיבוץ (להלן - "השכר").
 - 6.2 השכר כולל חלק יחסי מדמי ההבראה להם תהיה זכאי בהתאם להוראות צו ההרחבה בענין זה (להלן - "השכר")
 - 6.3 השכר הינו קבוע וסופי, ולא יתעדכן אלא בשיעור תוספות היוקר שישולמו מעת לעת בתקופות השיבוץ על פי צווי הרחבה שיוצאו על ידי שר התמ"ת ו/או בהתאם להוראות המל"ג.
 - 6.4 החזר הוצאות נסיעה ממקום מגוריך למכללה וחזרה (מס' הק"מ ליום ייקבע בסיוע אתר EMAP), בהתאם לתעריף לק"מ שיהיה נהוג במכללה מעת לעת בתקופות השיבוץ; אג* החזר הוצאות נסיעה ממקום מגוריך למכללה וחזרה, לפי תעריף הנסיעה בתחבורה הציבורית, בהתאם להוראות צו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות הנסיעה לעבודה וממנה, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת בתקופות השיבוץ.

- 6.5 חופשה שנתית בהתאם לחוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, אשר תנוצל על ידך במהלך תקופת השיבוץ, בימים בהם אינך מלמד ו/או בתקופות הפגרה מלימודים.
- 6.6 דמי מחלה בהתאם לחוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
- 6.7 המכללה תבטח אותך בביטוח פנסיוני מקיף בהתאם להוראות צו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה (י"פ 6302; להלן - "צו ההרחבה"), ותעביר לקרן פנסיה בגין כל חודש בתקופת השיבוץ את הפרשות העובד לגמל, שינוכו מהשכר, ואת הפרשות המעביד לגמל ולפיצויי פיטורים בשיעורים הקבועים בצו ההרחבה. הפרשות העובד והמעביד ישולמו בגין מלוא השכר ובגין כל משך תקופת השיבוץ.
- 6.8 המכללה תשלם לקופת גמל, בגין כל חודש בתקופת השיבוץ, השלמת פיצויי פיטורים עד לשיעור של 8.33% מן השכר, בהתאם להוראות סעיף 9 לצו ההרחבה.
- 6.9 תשלומי המכללה לקרן הפנסיה ולקופת הגמל עבור פיצויי פיטורים, כאמור בסעיפים 3.5 ו-3.6 לעיל, יבואו במקום פיצויי פיטורים בהתאם להוראות סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963, בתנאים המפורטים לענין זה בצו ההרחבה.
- 6.10 המכללה תנכה מכל תשלום שישולם לך את כל המיסים ו/או תשלומי החובה, שהיא חייבת בניכויים על פי דין.
7. השכר והתנאים הנלווים המפורטים בסעיף 3 לעיל, מהווים את התמורה המלאה והסופית שתהיה זכאי לה בגין עבודתך כמורה מן החוץ במכללה וביצוע כל המטלות הכרוכות בה, לרבות בגין מטלות שיבוצעו על ידך לפני ו/או אחרי תקופת השיבוץ, ולא תהיה זכאי מהמכללה לתשלומים נוספים כלשהם, לרבות תשלום ו/או צבירת זכויות בגין שבתון, קרן השתלמות, קרן קשרי מדע, ביטוח חיים, מלגות שכר לימוד, דמי הבראה, החזר הוצאות טלפון ורכב או כל זכות אחרת שלא פורטה לעיל במפורש בסעיף 3 או בנוהל העסקת מורים מן החוץ, שניתן לעיין בו באתר האינטרנט של המכללה (להלן - "נוהל העסקה והפסקת עבודה מורים מן החוץ").
8. מובהר, ש-2 (שני) הסמסטרים הראשונים בהם תועסק כמורה מן החוץ במכללה, בין ברציפות ובין שלא ברציפות, יהוו תקופת ניסיון, במהלכה תיבדק מידת התאמתך לעבוד בהוראה במכללה.
9. הודעה על כוונה לסיים את העסקתך כמורה מן החוץ במכללה או לצמצם את היקפה, תימסר לך בהתאם להוראות נוהל העסקה והפסקת עבודה מורים מן החוץ.
- כן תהיה המכללה תהיה רשאית להפסיק את העסקתך במהלך תקופת השיבוץ אם תמצא בלתי מתאים לעבוד בהוראה במכללה, לאחר שתזמן אותך לשימוע ובהודעה בכתב שתמסור לך בהתאם להוראות חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001, מבלי שתהיה זכאי לפיצוי כלשהו בגין הפסקת העסקתך במהלך תקופת השיבוץ, פרט לשכרך עד למועד סיום העסקתך.
10. העסקתך על ידי המכללה כמורה מן החוץ בתנאי המסגרת שפורטו לעיל, מותנית בקבלת כתב המינוי הרצ"ב, חתום על ידי מנהלת משאבי אנוש ושכר המכללה. מובהר בזאת, כי ללא קבלת כתב המינוי שבהמשך מסמך זה חתום על ידי מנהלת אגף משאבי אנוש ושכר לא ייכרת בינך לבין המכללה הסכם העסקה.
11. אנא אשר בשולי מכתב זה, כי הנך מסכים להעסקתך כמורה מן החוץ במכללה בתנאי המסגרת שפורטו לעיל, אם יתקבל אישור מנהלת משאבי אנוש ושכר המכללה להעסקתך.
12. כל האמור בלשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה.

חתימת המזכיר האקדמי

תאריך

אישור

אני הח"מ, (שם+תואר), _____, מצהיר ומאשר בזה, שקראתי את התנאים המפורטים לעיל, הבנתי אותם ואני מציע את עצמי לעבודה כמורה מן החוץ במכללה האקדמית ספיר, ע"ר בתנאים המפורטים לעיל.

תאריך

חתימת המרצה

שם המרצה

כתב מינוי

הריני להודיעך שהוחלט למנותך כמורה מן החוץ במכללה, בהתאם לתנאי מסגרת ההעסקה המפורטים בהצעה דלעיל, ולאישורך בדבר קבלת תנאים אלה. הנני מאחלת לך הצלחה בעבודתך.

בכבוד רב,

מנהלת אגף

משאבי אנוש ושכר

תאריך